

様式第3号(第10条関係)(用紙 日本産業規格A4縦型)

観覧料等減免申請書

年 月 日

静岡県立美術館長 様

住 所

氏 名

次のとおり観覧料等の減免の承認を受けたいので、申請します。

減 免 申 請 の 区 分	観覧料	特別観覧料	使用料
申 請 の 理 由			
日 時	年 月 日( ) 時	年 月 日( ) 時	分から 分まで
観 覧 人 員			人
県民ギャラリー等使用の 場合は、推定入場人員			人
責 任 者 氏 名			
責 任 者 電 話 番 号			
観 覧 料 等			円
減 免 申 請 額			円

# 《学校向け記入例》

様式第3号(第10条関係)(用紙 日本産業規格A4縦型)

観覧料等減免申請書

令和〇年〇月〇日

静岡県立美術館長 様

住所 静岡県〇〇市〇〇区  
〇〇123-4  
〇〇小学校  
氏名 校長 〇〇〇〇  
FAX 又はメールアドレス

当館から承認後の申請書を返送するため、必ずFAX番号又はメールアドレスを記載してください。

次のとおり観覧料等の減免の承認を受けたいので、申請します。

減免申請の区分	観覧料 特別観覧料 使用料
申請の理由	① 教育活動としての観覧と引率である旨を書いてください。 (例1) 美術教育として、クラス単位での生徒の観覧を引率する。 (例2) 総合教育として、3クラス合同の生徒の観覧を引率する。 (例3) 情操教育として、年長組園児の観覧を引率する。 ② 引率者が複数の場合には、役割(内訳)を書いてください。 (例1) クラスの担任1人、副担任1人 (例2) 各クラスの担任計3人、副担任計3人 (例3) 保育士3人 上記例を参考に、具体的内容を可能な範囲で記載してください。
日時	令和〇年〇月〇日(〇) 10時00分から 令和〇年〇月〇日(〇) 12時00分まで
観覧人員	40 (2) 人
県民ギャラリー等使用の場合は、推定入場人員	生徒+引率の合計 引率者数 人
責任者氏名	〇〇〇〇 来館当日の引率責任者氏名
責任者電話番号	054-123-4567
観覧料等	観覧する展覧会の観覧料×引率者数 〇〇〇〇 円
減免申請額	観覧する展覧会の観覧料×引率者数 〇〇〇〇 円

※観覧予定日の5日前までにご提出ください。

FAX:054-263-5767

メール:soumuPMA-shizuoka(at)pref.shizuoka.lg.jp ※(at)は@に変換してください。